



Leveringsvoorwaarden

Een wereld van verschil | Agro BTC | Agro Businesspark 64 | 6708 PW Wageningen

Wie zich inschrijft voor een training, workshop of traject gaat een contract met ons aan. Hier lees je wat je van ons kunt verwachten en wat we van jou verwachten.

EEN WERELD VAN VERSCHIL

begeleiding en training
voor hoger opgeleiden

1. Algemeen

- 1.1. Degenen die met Een wereld van verschil een overeenkomst aangaan, worden verder deelnemers of opdrachtgevers genoemd.
- 1.2. Deze leveringsvoorwaarden worden geacht deel uit te maken van elke overeenkomst die Een wereld van verschil sluit met deelnemers of opdrachtgevers.

2. Kwaliteit

- 2.1. Een wereld van verschil verplicht zich tot het leveren van goed werk in overeenstemming met de geldende professionele normen. Trainer en loopbaanbegeleider Geraldine Sinnema is gecertificeerd bij het Career Management Institute. De voorbereiding en uitvoering van het werk geschiedt naar beste vermogen van de trainers en coaches.
- 2.2. Een wereld van verschil kan niet instaan voor de kwaliteit van het werk van derden. Hieronder vallen in elk geval de kwaliteit van de gehuurde trainingsruimtes en de kwaliteit van de catering. Een wereld van verschil kiest haar samenwerkingspartners met zorg en streeft zo naar goede kwaliteit.
- 2.3. Ben je ontevreden over (een onderdeel van) een workshop, traject of training van ons? Laat het ons snel weten! Alleen dan kunnen we er iets aan doen.

3. Inschrijving

- 3.1. Je schrijft je in voor een workshop of training door het inschrijfformulier in te vullen en te versturen via onze website. Zo gauw we je inschrijfformulier ontvangen, mailen we je een bevestiging van deelname.
- 3.2. Na je inschrijving heb je een bedenktijd van 14 werkdagen waarin je kosteloos mag annuleren. Daarna wordt je inschrijving automatisch definitief.
- 3.3. Als je wilt annuleren nadat je inschrijving definitief geworden is, kost dat geld.
 - Meer dan 2 maanden voor de start van de workshop of training: 10% van de prijs.
 - 2 maanden tot 1 maand voor de start van de workshop of training: 25% van de prijs.
 - 1 maand tot 2 weken voor de start van de workshop of training: 50% van de prijs.
 - Minder dan 2 weken voor de start van de workshop of training: 100% van de prijs.

4. Annulering training

- 4.1. Indien het aantal inschrijvingen voor enigerlei training of workshop onder het aantal van vier blijft of daalt, behoudt Een wereld van verschil zich het recht voor om de betreffende training of workshop te annuleren.
- 4.2. Als Een wereld van verschil besluit om een training of workshop te annuleren wegens gebrek aan inschrijvingen stelt zij deelnemers hiervan uiterlijk twee weken van te voren op de hoogte.

5. Overmacht

- 5.1. Van overmacht is in ieder geval sprake als op het overeengekomen tijdstip onverhoopt een of meer docenten of de gereserveerde locatie niet beschikbaar zijn.
- 5.2. In geval van overmacht stelt Een wereld van verschil alles in het werk om een vervangende trainer of locatie te vinden. Als het Een wereld van verschil niet lukt om op het overeengekomen tijdstip een vervangende trainer te vinden of een vervangende locatie te vinden binnen een straal van 50 kilometer geeft dit de deelnemer het recht om kosteloos te annuleren.
- 5.3. Bij annulering van de training op grond van dit artikel is Een wereld van verschil niet gehouden om de vervolgschade te vergoeden die hieruit kan voortvloeien voor de deelnemer of de opdrachtgever.

6. Ziekte van de deelnemer

- 6.1. Als de deelnemer op één van de trainingsdagen ziek is, biedt Een wereld van verschil de mogelijkheid deze dag tijdens een andere training in te halen.

7. Vertrouwelijkheid

- 7.1. Alle informatie die we van je ontvangen, behandelen we strikt vertrouwelijk. Dat geldt voor je persoonsgegevens en computergegevens, maar ook voor informatie over je werk, je carrière, je eigen sterktes en zwaktes enzovoort. De betreffende gegevens worden alleen ingezien door (freelance) medewerkers van Een wereld van verschil. Een wereld van verschil staat persoonlijke gegevens van deelnemers niet af aan derden, wettelijke verplichtingen uitgezonderd.
- 7.2. Een wereld van verschil behandelt bedrijfs- of werkgerelateerde gegevens die deelnemers openbaar maken tijdens een training of begeleidingsgesprek vertrouwelijk. Een wereld van verschil staat bedrijfs- of werkgerelateerde gegevens van deelnemers niet af aan derden, wettelijke verplichtingen uitgezonderd.

8. Auteursrecht

- 8.1. Op alle gebruikte documentatie van Een wereld van verschil geldt het auteursrecht van Geraldine Sinnema. Deelnemers mogen de gebruikte documentatie uitsluitend vermenigvuldigen voor eigen gebruik en onder duidelijke vermelding van de bron.

9. Betaling

- 9.1. Je ontvangt de factuur per e-mail en dient de factuur te voldoen binnen 30 dagen na de factuurdatum.
- 9.2. We zetten de factuur standaard op jouw naam. Je bent zelf verantwoordelijk voor een tijdige betaling.
- 9.3. Wanneer je daarom vraagt, zetten we de factuur op een andere naam, bijvoorbeeld van je werkgever. Ook dan ben je zelf verantwoordelijk voor een tijdige betaling.
- 9.4. Wanneer je dat wilt, kunnen we een betalingsregeling afspreken.

10. Klachten

- 10.1. Een wereld van verschil volgt de gedragscode van het CMI (Career Management Institute).
- 10.2. Opdrachtgevers of cliënten die klachten hebben over een training of workshop of begeleidingstraject kunnen deze rechtstreeks richten aan Geraldine Sinnema via info@eenwereldvanverschil.nl
- 10.3. Een wereld van verschil verplicht zich om na ontvangst van een klacht van een opdrachtgever of cliënt, deze binnen 4 weken na ontvangst in behandeling te nemen en af te handelen, mogelijkerwijs door tussenkomst van de ter beschikking staande Raad van Beroep van het CMI.
- 10.4. Een wereld van verschil zal de klacht in behandeling indien:
 - de klacht verstuurd is binnen vier weken na afloop van de betreffende training, workshop of traject;
 - de klager voorafgaand aan het bezwaar geprobeerd heeft om de zaak in den minne te schikken met de trainer of begeleider;
 - de klacht een omschrijving bevat van het feit waartegen bezwaar wordt gemaakt, een motivering bevat van het bezwaar en een omschrijving bevat van de gewenste uitspraak.
- 10.5. Na ontvangst van de klacht stuurt Een wereld van verschil de klager een schriftelijke bevestiging van ontvangst.
- 10.6. Een wereld van verschil behandelt klachten vertrouwelijk. De precieze inhoud van de klacht wordt verder alleen bekend gemaakt (indien nodig) aan de Raad van Beroep van het CMI.
- 10.7. De Raad van Beroep doet uitspraak binnen vier weken na indiening van de klacht. Indien de bezwarencommissie meer tijd nodig heeft om te komen tot een uitspraak stelt zij de klager en hiervan op de hoogte binnen vier weken na indiening van de klacht. De Raad van Beroep geeft dan ook een indicatie van de termijn waarbinnen de uitspraak wel zal plaatsvinden.
- 10.8. Het oordeel van de Raad van Beroep is bindend voor de klager en voor Een wereld van verschil.